



## **Distrikt Dalarna**

### **Protokoll Styrelsemöte**

**Tid:** 15/1–19 kl. 12:00

**Plats:** Tallbacken, Falu lasarett + länk

**Närvarande:** Anna Grundström, Karin Malmberg, Malin Grimsell, Ingela Derkert, Anna Lindhe

**Frånvarande:**

### **§1 Mötet öppnas**

### **§2 Val av mötesfunktionärer**

- 1) Ordförande – Malin Grimsell
- 2) Sekreterare – Anna Grundström

### **§3 Styrelsens beslutsföret**

Styrelsen konstateras beslutsmässig

### **§4 Godkännande av dagordning**

Dagordning godkänns

### **§5 Föregående protokoll**

Protokoll för styrelsemöte 7/11-18 godkänns

### **§6 Information från förhandlingsrådsledamöter**

Årets löneförhandlingar har dragit igång och ett inledande uppstartsmöte har hållits för Region Dalarna. Det är uttalat att vi sjukgymnaster/fysioterapeuter kommer att bli prioriterade, dock oklart på vilket sätt och i vilken utsträckning. På måndag den 21/1 hålls det första mötet med förhandlarna för vår del.

Det blir ett nytt HÖK-avtal från och med 1 april. Region Dalarna förlänger sitt flexavtal med ett år och det ska utvärderas under tiden.

Distrikt Dalarna har fått en ny ombudsman på kansliet i Stockholm; Katarina Skarin Ebenstrand.

### **§7 Information från styrelsen**

Det ligger facklig information på Region Dalarnas interna sidor som är inaktuell. Anna G tar kontakt med ansvarig och ber dem länka till vår webbsida istället där vi kan säkerställa att aktuell information finns tillgänglig.

Vi fick frågan vid årsmötet angående hur många arbetsplatsombud man får vara per arbetsplats beroende på antalet medlemmar. Styrelsen tar reda på information om detta och återkommer till den som ställde frågan.



### **§8 Uppföljning av verksamhetsplan**

Träff för arbetsplatsombud planeras in till den 2 april med gemensam lunch och sedan diskussioner fram till 16:00. Malin bokar lokal och skickar ut inbjudan.

Vi planerar att hålla en facklig grundkurs någon gång under v. 20 eller v.21. Malin tar kontakt med kansliet för att höra efter när det passar bäst.

Nyhetsbrev skickas ut i februari med bland annat information om praktiserande politiker efter önskan från årsmötet.

### **§9 Publiceringar på webbsida**

Nästa styrelsemöte läggs in i kalendarium

Protokoll styrelsemöte 190115

Information om grundkurs och arbetsplatsombudsträff när de är bekräftade

### **§10 Ekonomisk rapport och planerade utgifter**

Planerade utgifter: -

### **§11 Övriga frågor**

Inga övriga frågor.

### **§12 Nästa möte**

Den 15/2 kl. 12:00 via länk.

### **§13 Mötet avslutas**

#### **Sekreterare**

*Anna Grundström*

Protokollet justeras av samtliga deltagare vid efterföljande styrelsemöte och före publicering samt arkivering.