



Protokoll fört vid styrelsemöte Distrikt Stockholm gemensamt med Stockholms Privata Fysioterapeuter

Datum:18 mars 2019

Tid: Fika 17.30, mötesstart 17.45

Plats: SACOs lokaler, Sabbatsbergs sjukhus

Närvarande: Hélène de Jounge Eurenus, Lena Sjöström, Aina Blom, Mikael Malmén, Caroline Söderström, Thomas Airio, Rebecca Tronarp, Elisabeth Rehn, Karin Josefsson, Ann-Marie Lidström, Marie Granberg, Magdalena Rosengren.

Frånvarande: Louise Sandberg, Johanna Lindholm, Agneta Malmström.

Ordförande: Hélène de Jounge Eurenus

Sekreterare: Caroline Söderström

1. Mötets öppnande

Hélène öppnar mötet.

2. Styrelsens beslutsförhet

Konstateras beslutsför.

3. Godkännande av dagordning

Godkännes.

4. Adjungerade

Inga adjungerade.

5. Föregående protokoll

Godkännes efter revidering.

6. Gemensamma frågor

- Revidering av budgetar utifrån beviljade anslag för året. Diskussion kring vad som är viktigast att prioritera och hur vi ska kunna bedriva ett bra arbete i distriktet utifrån de pengar vi fått beviljade för året.
- Hélène har tillsammans med privata styrelsen börjat jobba fram en enkät att distribuera till fysioterapeuter som jobbar på LOF (Lag om ersättning för fysioterapi). Privata styrelsen färdigställer denna och skickar ut under våren.
- Framkommit att många medlemmar inte fått utskick från förbundet/distriktet. Viktigt att vi påminner medlemmar om att uppdatera sina kontaktuppgifter på förbundets sida. Caroline påminner om detta på Facebooksidan.
-



- Distriktsstyrelsen, via Hélène, kommer delta på dialogmöte med Hälso- och sjukvårdsförvaltningen 21 mars, och Marie G den 4 april, för att diskutera primärvårdens framtid.
- Marie kommer delta på möte gällande utveckling av vårdvalen den 28 mars.
- Fråga har inkommit från förbundet om intresse finns att delta och planera Regionsträffar där man bland annat kan jobba med frågor och inspiration kring styrelsearbetet. I nuläget bedöms det inte finns utrymme i distrikt Stockholms budget, vi ställer oss dock positiva till framtida deltagande och kommer återkomma till frågan inför budgetarbetet för 2020.

7. Inkomna och avgivna skrivelser

Hélène har skrivit på ansvarsavtal gentemot förbundet kring att ta ansvar för distriktets handhavande av personuppgifter enligt GDPR.

Hélène reviderar medlemsbrevet och skickar till kansliet för distribution till medlemmarna.

8. Information från Förbundsstyrelsen

Marie berättar att förbundsstyrelsen ska träffa Anna Nergårdh, regeringens utredare för Nära Vård/Primärvården, den första april för en workshop i ämnet.

Thomas berättar om arbetet i sektionerna. Just nu pågår arbete med att revidera specialistplanens utformning. Man ser även över om vissa sektioner eventuellt ska slås ihop i framtiden.

9. Information från utskotten

Aina rapporterar om lönerevisionsprocesserna som nu pågår i landstinget.

Aina berättar även att Karolinska sjukhuset har tagit beslut om att dra in vakanta fysioterapeutjänster, två arbetsplatsombud deltar i förhandlingarna.

Elisabeth har träffat fysioterapeuter inom LSS (lagen om särskilt stöd) och diskuterat förhållandena inom verksamheten. Även i kommuner har man flaggat för att dra in vakanta fysioterapeutjänster.

Caroline har skapat ett årshjul med vilken information som kan publiceras på Facebooksidan. Detta ska delas med övriga i styrelsen med möjlighet till revidering.

10. Information från fysioterapistudenterna

Ny styrelse för studenterna är på plats och intresse finns för att delta på distriktsstyrelsens möten framöver.



11. Handlingsplan uppföljning

Beslutas att Rebecca kontaktar IT-ansvarig på förbundet för att få utbildning i det webprogram som används på förbundets hemsida.

Beslutas att Caroline kontaktar den webbyrå vi använde för att bygga hemsidan vid kampanjen mot politiker för att få genomgång i hur vi själva kan jobba med sidan och genomföra förändringar.

Caroline ordnar mapp på Google Docs för att distriktsstyrelsen lättare ska kunna jobba med exempelvis revidering av årshjul, medlemsbrev, protokoll och så vidare. Nästa möte håller Caroline kort utbildning kring hur man använder sidan.

Planering aktivitet på fysioterapins dag:

- Thomas bokar lokal på Södersjukhuset.
- Info om dagen i nästa medlemsbrev där vi uppmanar medlemmar att inkomma med arbeten de vill presentera på dagen. Caroline lägger upp info omdetta även på Facebook.

12. Ekonomisk rapport/planerade utgifter

Distriktet har i skrivande stund 59 196 kronor på kontot.

Stillestånd beviljas för Hélène halvdag för dialogmötet den 21 mars.

Stilleståndsersättning beviljas till Marie för dialogmöte den 28 mars.

13. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

14. Mötets avslutande

Hélène avslutar mötet.

Ordförande

Sekreterare

Hélène de Jounge Eurenus

Caroline Söderström

Protokollet justeras av samtliga deltagare vid följande styrelsemöte och före publicering samt arkivering.

