



## Protokoll konstituerande styrelsemöte Fysioterapeuterna Distrikt Stockholm

<b>Datum</b>	7 december 2020
<b>Plats</b>	Teams
<b>Ordförande för mötet</b>	Lisa Svernby
<b>Sekreterare för mötet</b>	Aina Blom
<b>Justering</b>	Carolina Eriksson
<b>Närvarande</b>	Lisa Svernby, Rebecca Tronarp, Thomas Airio, Aina Blom, Snezana Mircovic-Kozak, Lena Sjöström och studentrepresentant Tina Henriksson
<b>Frånvarande</b>	ingen

### 1. **Mötets öppnande**

Lisa öppnar mötet.

### 2. **Styrelsens beslutsförhet**

Styrelsen konstateras beslutsför.

### 3. **Justerare**

Carolina

### 4. **Godkännande av dagordning**

Godkändes med tillägg av övriga frågor. Se nedan.

### 5. **Adjungerade**

Tina Henriksson, studeranderepresentant

### 6. **Föregående protokoll**

Godkändes och lades till handlingarna.

### 7. **Konstituerande av styrelsen**

Ordförande Lisa Svernby

Kassör Snezana Mirkovic Kozak

Förstesekreterare Aina Blom

Andresekreterare Carolina Eriksson

Regionalt förhandlingsansvariga Thomas Airio, Rebecca Tronarp, Aina Blom

Medieansvariga Rebecca Tronarp och Lena Sjöström

Representant från Studenterna deltar som adjungerad



**8. Inkomna och avgivna skrivelser**

Hälsningen till Stefan Jutterdal kom inte iväg som den skulle. Lisa gör ett nytt försök i afton.

**9. Information från Förbundsstyrelsen**

Inget nytt.

**10. Information från utskotten****Förhandlingsråd**

Ombudsman Elba och Rebecca har fått igenom konvertering av flex till övertidsersättning för de som jobbade på IVA under våren. Dessutom utgår extra ersättning för extrapass på helg.

Kollegorna på Karolinska Covid-IVA arbetar 12,5 timmar/dag sedan förra veckan och max 40 timmar/vecka. Bra ersättning per pass utgår.

**Medlemsföreningen Stockholms Privata Fysioterapeuter** har haft sin planeringsdag 10 november via Teams – EVA-enheten hanterar privatpraktikernas ärenden undermåligt. Medlemsföreningen jobbar vidare med frågan

**11. Information från fysioterapistudenterna**

Gruppen har haft sitt årsmöte, men har ännu inte hittat någon ny representant för Stockholm. Bör ha löst sig i januari.

**12. Handlingsplan(årshjul?)**

Skall bearbetas vid planeringsdag 21 januari 2021.

**13. Ekonomisk rapport/planerade utgifter**

Mötet beslöt att ge Lisa möjlighet att vid behov få ersättning för utebliven arbetsinkomst uppskattningsvis 3 - 4 dagar/år.

Stilleståndsräkningar för tiden före 1 oktober har kommit in. En räkning från "jultomten" har anlant gällande en liten present till var och en i förra årets styrelse. Räkningen från föreläsaren på årsmötet har kommit.

**14. Övriga frågor**

Nästa styrelsemöte i samband med planeringsdagen 21 januari 2021 på SÖS. Start 8.30 med morgonfika som Lisa fixar. Lunch äts i personalrestaurangen.

**15. Mötets avslutande**

Lisa avslutade mötet

**GOD JUL**

Sekreterare

Aina Blom

Justerat

Justerat Carolina Eriksson

I samband med nästkommande möte justeras protokollet slutgiltigt innan publicering på hemsidan

