



## Styrelsemöte Fysioterapeuterna Distrikt Västernorrland 31 maj 2021

**Närvarande: Anna-Maria Uddman (MU), Lukas Jensen (LJ), Elisabeth Haraldsson (EH),  
Terese Edström (TE), Andreas Hedin (AH), Therese Hörling (TH), Sara Ottosson(SO).  
Mötets datum: 31**

**Mötets plats: Teams**

**Tid: 17:00-20:00**

### Protokoll

1. Mötet öppnas av TE.
2. EH väljs av justerare.
3. Övriga frågor anmäls.
4. Dagordningen fastställs.
5. Rundan (kort runda om läget i länet)

Sundsvalls kommun: De håller på att se över organisationen på nytt bla chefsleden.

FT/AT ska ej flytta ut i geografin, utan som det ser ut just nu ska de fortsatt ha kontor på Lindgården.

Ånge kommun: MAS ska gå i pension. SO ska vikariera som chef för Rehabenheten i ca 4 månader under tiden Johan är föräldraledig.

Kramfors kommun: Två enhetschefer på gång, förhoppningsvis klart på fredag.

Organisationsförändring på gång, ny förvaltningschef och verksamhetschef för hälso- och sjukvård.

Ryggis: Rullar på, lite bättre flöde än förra året. Håller på att dra ner på lokalerna för att minska kostnaderna.

PVR Gilleberget: Högt inflöde av patienter. Vill ha besked om hur det blir det blir med gruppträningar. Ska skicka alla på yrselkursen med Rehabkurser efter yrselutbildningen som vi anordnade. Maria har fått chefstjänsten förlängt i ett halvår. Ska få information från FT/AT på Örnsköldsvik sjukhus angående vad de gör för post-covidpatienter.



Örnsköldsvik sjukhus: Antalet covidpatienter har gått ned så beredskapsgraden är nu lägre.

#### 6. Ekonomi

TH informerar om att dagens saldo är ca 68 000 kr. 3 fakturor som är obetalda på totalt 15 000 kr. Yrselutbildningen är betald. 3 stycken som inte har betalat utbildningen än. Styrelsen beslutar att köpa in nya böcker: Skyddsombuds rätt. EH ska kolla om hon kan beställa dessa.

#### 7. Kostnadsreduceringar RVN

TE och EH informerar. Kostnadsreduceringarna gäller hälso- och sjukvården. Syftet är kostnadsreducering men också att bibehålla alla sjukhus som levande(aktiva) sjukhus. Antalet vårdplatser ska minskas från 279 st till 250 st. Akutgeriatriska avdelningen ska läggas ner. Vissa operationer ska flyttas från Sundsvalls sjukhus till Sollefteå sjukhus.

#### 8. Tvisteförhandling

EH informerar. I samband med kostnadsreduceringen har man har hindrat skyddsombuden från att göra sitt uppdrag. Fysioterapeuterna har begärt ett skadestånd. Tvisten har skickats centralt till ombudsmännen. De har begärt 50 000 per skyddsombud och 50 000 kr till förbundet.

#### 9. Anmälan om ny lff/SO

Sidsjö vårdcentral: lokal facklig företrädare Karolina Broman, skyddsombud Marie Nilsson. Anmäls till nya fackliga företrädare.

#### 10. MAR-brev

TE, SO, MU och TH har nästan skrivit klart MAR-brevet som ska skickas till de kommuner som inte har MAR. Brevet planeras skickas med ett uppföljande telefonsamtal. Brevet ska skickas via postgång så att det blir diariefört. TE gör ändringarna som är kvar att göra och skickar sedan ut det till alla styrelsemedlemmar. Brevet planeras sedan att skickas till Härnösand, Ånge och Timrå.

#### 11. Digitala verktyg

I omvärldsbevakningen som styrelsen gjort har det framkommit att flera distrikt är aktiva i sociala medier.

AH provar att skapa ett konto på instagram med förbundets mail.

Styrelsen funderar även på nätverksträffar i länet, förslagsvis digitalt på fysioterapins dag. Förslag på ett ämne är yrsel. En idé är att ha färdiga patientfall för en panel.

#### 12. Utbildningsplanering inkl fysioterapins dag



Inkontinensutbildning: Frågan är om vi ska ha en renodlad inkontinensutbildning eller om vi ska ha en inkontinensdel och en del om bäckensmärta. 1 dag går att ha inkontinensutbildning på utan palpation, då får man en grund. EH kollar upp med uroterapeuter. Utbildningen planeras hållas innan årsskiftet.

Fysioterapins dag 8 sept: Förslag är att lansera instagramkontot, fortsätta med Väntrumstv. TE beställer material, broschyrer osv från förbundet. Vi får fundera ytterligare på vad vi ska hitta på, skicka in förslag till TE senast inom 2 veckor, innan midsommar.

13. SO går igenom föregående protokoll.

14. Inga övriga frågor

15. Nästa möte

Planeras till 2 sept kl 17.00-20.00

16. Mötet avslutas av TE.

Vid pennan Sara Ottosson sekreterare.